

記入例

事業完了後30日以内に提出してください。

様式第4号（第9条関係）

令和 年 月 日

社会福祉法人埼玉県社会福祉協議会 会長 様

所在地 さいたま市浦和区針ヶ谷×-×-×

団体の名称 しゃきたまひろば

代表者氏名 埼玉 花子

連絡担当者 埼玉 太郎

TEL 048-×××-××××

E-mail ×××@×××.com

令和6年度こども食堂・未来応援基金助成事業実績報告書

こども食堂・未来応援基金助成事業実施要領第9条の規定により、関係書類を添えて、下記のとおり報告します。

記

- 1 助成金実績報告額 ※助成事業経費報告書と同じ額（千円単位）を記入してください。

¥ 1 0 0 , 0 0 0 円

- 2 添付資料 ※以下の書類を添付してください（4及び5は該当する場合のみ添付）。

1	別紙3	令和6年度こども食堂・未来応援基金助成事業経費報告書
2	別紙4	令和6年度こども食堂・未来応援基金助成事業実施レポート
3	領収書	写し可
4	単価1万円以上の購入品がある場合	助成事業シールを貼付した購入備品を写したもの
5	その他	当日資料、作成したチラシ・パンフレット等の印刷物等

記入例

事業完了後30日以内に提出してください。

別紙3

令和6年度子ども食堂・未来応援基金助成事業経費報告書

【収入】

収入科目	金額
①子ども食堂・未来応援基金	100,000円
②会費	14,000円
③●●助成金	20,000円
④	円
⑤	円
合計	134,000円

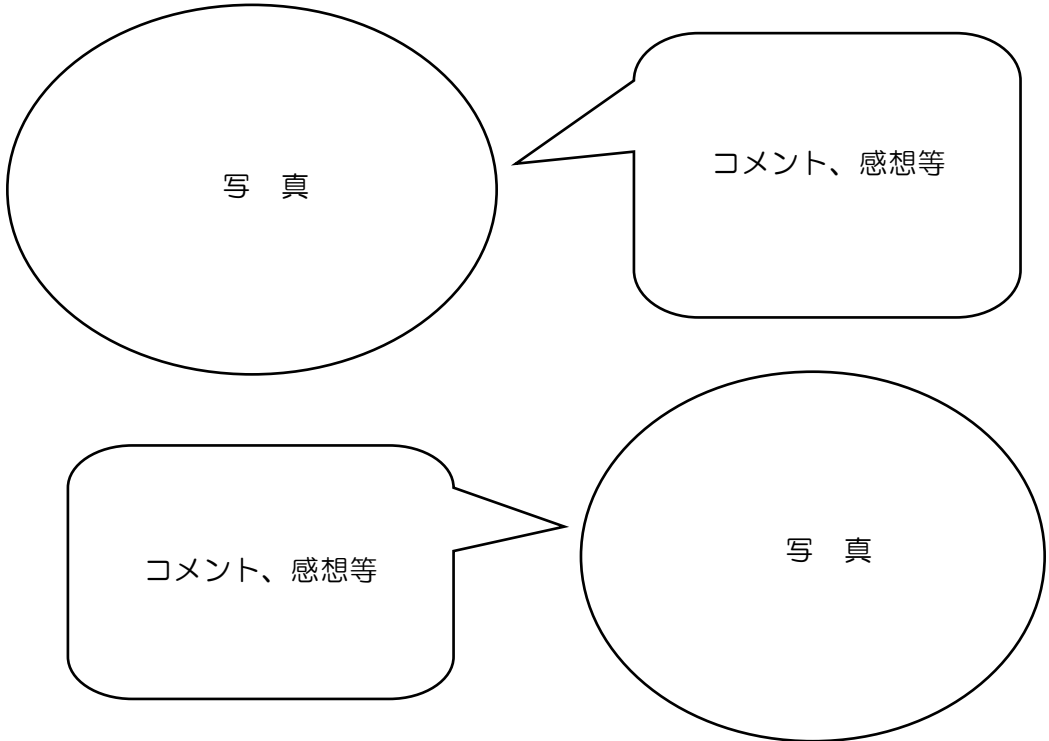
収入と支出の合計金額が一致するように記入してください。

【支出】

支出科目	金額	備考
①食材費	60,000円	
②備品費	36,000円	
③消耗品費	14,000円	
④チラシ作成費	10,000円	
⑤会場費	12,000円	
⑥次年度繰越金	2,000円	
⑦	円	
⑧	円	
⑨	円	
⑩	円	
合計	134,000円	

事業にかかった経費をすべて記入してください。

令和6年度子ども食堂・未来応援基金助成事業 実施レポート

1	団体名	しゃきたまひろば
2	名称	子ども食堂（しゃきたまひろば）
3	実施場所	埼玉公民館
4	活動年月日	令和6年4月21日～7年3月16日 毎月第3日曜日
5	内容	子ども食堂・フードパントリー
6	1回あたりの参加人数	・子ども 15名 ・ボランティア 2名 ・団体メンバー 5名 ・その他 10名
7	HPアドレス等	http://●●●●●●●●●●
8	活動の様子	<div style="text-align: center;">  <p>写真</p> <p>コメント、感想等</p> <p>コメント、感想等</p> <p>写真</p> </div> <div style="border: 1px solid blue; border-radius: 15px; padding: 10px; margin-top: 20px; background-color: #e6f2ff;"> <p>月に1回、会食形式で子ども食堂を実施し、地域の方からいただいた食材も配付しました。また、季節のイベントも実施し、子ども達の笑顔をたくさん見ることが出来ました。</p> </div>

- ★写真の大きさや数は自由です（構成も自由です）。
- ★当センターホームページに公開する場合がありますので、写真については掲載の許可をいただいでください。