



「保育所職員ハンドブック」改訂版のご案内

「保育所ハンドブック」は、これまでで10,000冊を発行し、新任の保育士には研修テキストとして、またベテラン保育士には日々の業務を振り返る際の資料として、県内の多くの保育所職員にご利用いただいています。

この度、「発達障害」「災害対応」などの項目を追加して、より充実した内容へと改訂いたしました。

まだ「ハンドブック」をお持ちでない保育士や新年度に職員の採用を予定している保育所では、この機会に是非お求めください。

サイズは携帯に便利なハンディサイズ（A5版）で、見やすいオールカラーです！！

改訂内容

- ♪ 「発達障害」 いま、保育所で増えている発達が気になる子どもの気持ちに寄り添いながらの支援や対応方法を新たに掲載しました。
- ♪ 「災害に備えて」 災害はいつ起こるかわかりません。事前の対策、準備をチェックリストで確認できます。
- ♪ 「保健・衛生」 厚生労働省「保育所における感染症対策ガイドライン」に対応した「保育園における感染症への対応」を最新版に改めています。



○ 掲載内容 ○

- 1 社会人としての心得
- 2 保育士はすてきな仕事
- 3 健康・衛生（改訂）
- 4 危機管理（追加）
- 5 発達障害（追加）
- 6 保護者との連携
- 7 虐待の発見
- 8 関係機関
- 9 地域における子育て支援
- 10 行事・習慣
- Q&A 保育所保育指針等

A5版 90頁 572円（税別）
※別途送料がかかります。

○お申し込み、お問い合わせは、埼玉県社会福祉協議会へ○

〒330-8529 埼玉県さいたま市浦和区針ヶ谷4-2-65

社会福祉法人埼玉県社会福祉協議会 施設福祉部施設業務課

TEL048-822-1191 FAX048-822-3078

○お申し込みは裏面の「保育所職員ハンドブック（改訂版）購入申込書」を御利用ください。



保育所職員ハンドブック（改訂版）購入申込書

お申し込みは ⇒ FAX 048-822-3078

下記にご記入の上、FAX または郵送にてお申し込みください

代金につきましては、書籍と共に請求書（書籍代・送料代）を同封いたしますので、期限内に指定した口座に送料を含んだ金額でお振込みください。なお、振込手数料は購入者負担となります。

領収書については振込控えをもって代えさせていただきます。

平成 年 月 日

申込者 (機関名または保育所名)		担当者名	
連絡先	Tel Fax	部 数	部
送付先住所	〒 —		

記入いただいた個人情報は、次の目的の範囲内でのみ利用させていただきます。

⇒注文確認/代金請求/商品発送/入金確認等

平成 27 年 2 月