

# 令和7年度埼玉県社会福祉協議会職員の募集要項

1 採用職員 専任職員Ⅱ種 1名

## 2 募集内容

|       |                                                                                                                                                  |
|-------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 募集人数  | 1名                                                                                                                                               |
| 職務内容  | 社会福祉施設を対象にした企画調整業務<br>○社会福祉施設職員を対象とした各種会議や研修の企画・運営<br>（各種会議・研修の運営にあつては、出張の可能性あり）<br>○社会福祉施設を会員とする任意団体の活動支援として、会費請求等の経理事務のほか、団体が主催する各種会議や研修の企画・運営 |
| 勤務時間等 | 月曜日～金曜日（土・日・祝日休み）<br>9：00～16：00（休憩時間60分含む）                                                                                                       |
| 給与等   | 月額181,800円<br>（通勤手当別途支給、社会保険・雇用保険・労働災害保険加入、扶養・住居手当あり）                                                                                            |
| 資格・経験 | ・基本的なパソコン操作、Microsoft Word・Excelを使用したデータ入力・文書作成が行えること<br>・公用車（普通乗用車）の運転ができると尚可                                                                   |

3 年 齢 不 問（定年制有り：65歳）

4 雇用期間 随時（応相談）～令和8年3月31日  
※勤務状況等を踏まえて、雇用延長の可能性有り

5 勤務場所 さいたま市浦和区針ヶ谷4丁目2番65号彩の国すこやかプラザ内

## 6 申込方法

以下の事前提出書類を作成のうえ、郵送又は持参（土・日を除く午前9時から午後5時まで）してください。履歴書内に業務希望欄がありますので「施設業務課に関する業務」と入力してください。

また、応募書類については返却しません。一定期間をもって破棄します。

### 【事前提出書類】

- ① 履歴書（エクセルシートの履歴書1、2の両方に記載してください）
- ② 職務経歴の詳細（全ての経歴について具体的な業務内容と役職、年数、実績、成果などを記載してください。）

※①②ともホームページ（<https://www.fukushi-saitama.or.jp>）より様式をダウンロードしてください。

## 7 申込受付期限

随時

## 8 選考方法

### (1) 第1次選考

書類選考

※第1次選考の可否結果については、郵送又は電話で連絡します。

### (2) 第2次選考

第1次選考合格者に対して以下のとおり試験を実施します。日程は別途お知らせします。

#### ① 試験内容

・適性検査（20分）

・面接（30分）

#### ② 場 所 彩の国すこやかプラザ内会議室

## 9 申込先及び問い合わせ先

〒330-8529 さいたま市浦和区針ヶ谷 4-2-65 彩の国すこやかプラザ内

社会福祉法人埼玉県社会福祉協議会 総務・人事部 企画総務課（諏訪部・金子）

電話 048-822-1191