後見業務実施記録票

*≪書式例⑨ - パターン１≫*

被後見人等氏名　　　　　　　　権利擁護支援員氏名

１　本日の活動内容

|  |  |
| --- | --- |
| 日　　時 | 年　　月　　日（　　）　　時　　分　～　　時　　分 |
| 場　　所 | 在宅・施設（施設名　　　　　　　　　　　　　　　　　） |
| 内　　容 |  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |

２　活動報告

|  |  |
| --- | --- |
| ご本人の様子 |  |
|  |
|  |
|  |
|  |
| 関係者からの  伝達事項 |  |
|  |
|  |
|  |
| その他 |  |
|  |
|  |

３　活動経費

|  |  |
| --- | --- |
| 交通費  その他の経費 | 交通費（　　　　　　　　　　　）円 |
| 交通経路 |
|  |
| その他 |
|  |

４　その他

|  |  |
| --- | --- |
| 検討事項等 | 次回訪問予定日　　　年　　　月　　　日　　　：　　　頃 |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |

５　担当職員記入欄

|  |  |
| --- | --- |
| 支援方針等 |  |
|  |
|  |
|  |

チェック欄（受領日　　　　年　　　月　　　日）

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 局　長 |  |  |  | 担　当 | 備　　考 |
|  |  |  |  |  |  |