

返還猶予申請書

年 月 日

社会福祉法人 埼玉県社会福祉協議会長 様

貸付番号			
氏名	(ふりがな)		
住所	〒		
電話	自宅		携帯
修了等期日	□施設等退所又は里親等委託解除日		※1 (年 月 日)
	□大学等卒業日 (進学者のみ)		※2 (年 月 日)
	□資格取得日 (資格取得支援費借受者)		※3 (年 月 日)
現在の勤務先又は学校	名称		
	住所	〒	
返還猶予申請額 (借用金額)	生活支援費	家賃支援費	資格取得支援費
	円	円	円
返還猶予申請理由 (該当番号に○) ※右欄の書類を添付する	申請理由		添付書類
	1 就業中のため		業務従事届 (様式第11号)
	2 災害のため		罹災証明
	3 疾病・負傷等のため		診断書
	4 その他 ()		

- ※1 これまで資格取得支援費のみを利用しており、借入時期が入所中または措置中であつた方は、児童養護施設等を退所または里親等の委託解除となつたら、「措置・委託解除決定通知書」の写しを提出してください (提出済みの方は不要)
- ※2 大学等へ進学した者のうち、卒業して最初の返還猶予申請をする時には、卒業証書の写しを提出してください。
- ※3 資格取得支援費を利用している方は、資格取得後「免許証等の写し」を提出してください。(提出済みの方は不要)

返還猶予申請書

提出日を記入

2025年 6月 30日

社会福祉法人 埼玉県社会福祉協議会長 様

貸付番号	JSYL000000		
氏名	(ふりがな) ふくし たろう		
	福祉 太郎		
住所	〒0000-0000 3-4		
	00県00市00 1- 2-3 福祉		
修了等期日	□施設等退所又は里親等委託解除日	※1	(2021年 3月 31日)
	□大学等卒業日(進学者のみ)	※2	(2025年 3月 31日)
	□資格取得日(資格取得支援費借受者)	※3	(2021年 8月 31日)
現在の 貸付を受けた種類 の金額のみ記入	名称	シャキたま株式会社 すこやか支店	
	住所	〒0000-0000 00県00市00 4-5-6	
返還猶予 申請額 (借用金額)	生活支援費	0,000,000円	資格取得支援費
	家賃支援費	0,000,000円	000,000円
返還猶予 申請理由 (該当番号に○) ※右欄の書類 を添付する	申請理由		添付書類
	1 就業中のため		業務従事届(様式第11号)
	2 災害のため		罹災証明
	3 疾病・負傷等のため		診断書
4 その他()			

- ※1 これまで資格取得支援費のみを利用しており、借入時期が入所中または措置中であつた方は、児童養護施設等を退所または里親等の委託解除となつたら、「措置・委託解除決定通知書」の写しを提出してください。提出済みの方は不要です。
- ※2 大学等へ進学した者のうち、卒業して最初の返還猶予申請をする時には、卒業証書の写しを提出してください。
- ※3 資格取得支援費を利用している方は、資格取得後「免許証等の写し」を提出してください。提出済みの方は不要です。