

# 氏名等変更届

社会福祉法人  
埼玉県社会福祉協議会会長 殿

下記のとおり、変更となりましたので、届出します。

年 月 日

届出人氏名		印
電話番号	-	-

貸付コード	資金種類	借受人氏名（借受時の氏名）

債務者区分 該当するものに✓	<input type="checkbox"/> 借受人 <input type="checkbox"/> 連帯借受人 <input type="checkbox"/> 連帯保証人 <input type="checkbox"/> 債務引受人 <input type="checkbox"/> その他( )		
変更内容 該当するものに✓	<input type="checkbox"/> 住所・電話番号変更 <input type="checkbox"/> 改姓/改名 <input type="checkbox"/> 振替口座名義変更 <input type="checkbox"/> 死亡		
①住所・電話番号 変更	新住所・ 電話番号	〒 -	
		自宅( ) - 携帯( ) -	
②改姓・改名	ふりがな		印
	(旧)氏名		
	ふりがな		
	(新)氏名		
②振替口座の 名義人の変更 <small>(改姓したことにより振替口座の名義が変更した場合は記入してください)</small>	旧 口座人名義		新 口座人名義
	ふりがな		ふりがな
③死 亡	① 死亡日	年 月 日 (死亡)	
	② 相続人	<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 不明 (✓をつける)	
	③ その他	有の場合	
		氏名:	(関係) TEL
氏名:	(関係) TEL		
相続人以外の連絡者及び連絡先			
氏名:	(関係) TEL		

※ 変更が確認できる書類（住民票、死亡診断書など）を必ず添付してください。

※ 添付書類の詳細は裏面を御覧ください。

① 氏名等変更届 裏面（本則貸付及び特例貸付共通）

【添付書類一覧】

	添付書類	注意事項	
(1)住所変更	現居住地の住民票  または  戸籍の附票	原本かつ発行後3か月以内のもの	<input type="checkbox"/>
(2)改姓・改名・ 振替口座名義変更	住民票  または  戸籍の附票	変更前と変更後の <u>姓・名</u> が分かる  住民票または戸籍抄本も可（原本 かつ発行後3か月以内のもの）	<input type="checkbox"/>
(3)死 亡	①住民票除票  ②除籍謄本  ② 死亡診断書写し	①～③のいずれか1点	<input type="checkbox"/>