

各施設・事業所の長 様

社会福祉法人埼玉県社会福祉協議会
事務局長 横内 治

令和元年度 初任者キャリアパス研修の実施について（通知）

本会事業の推進につきましては、平素より格別の御支援と御協力を賜り厚くお礼申し上げます。

さて、このたび標記研修を下記のとおり開催いたしますので、該当する職員の参加について御配慮くださいますようお願いいたします。

記

1 目的

新任の福祉職員として、福祉サービスの基本理念と倫理についての基礎を習得するとともに、チームケアの一員としてメンバーシップやコミュニケーションの基本を学びます。また、自身のキャリアアップの方向性について自覚を深め、これからの福祉を担う新任職員の資質向上と職場定着を図ります。

2 主催

社会福祉法人 埼玉県社会福祉協議会(埼玉県社会福祉総合センター指定管理業務)

3 対象者

入職後2年目程度の福祉職員

※ただし、これまでに新任職員研修・初任者キャリアパス研修を受講した方は除きます。

4 日程・会場・定員 【先着順】

	日 程	定 員	会 場
A	9/11(水)・9/18(水)	120名	ウエスタ川越 1階 多目的ホール ※①(川越市新宿町1-17-17)
B	9/24(火)・10/4(金)	200名	彩の国すこやかプラザ 2階 セミナーホール 他 ※②(さいたま市浦和区針ヶ谷4-2-65)
C	10/7(月)・10/16(水)	200名	
D	11/14(木)・11/15(金)	80名	熊谷商工会館 2階 大ホール ※③(熊谷市宮町2-39)

※会場は、12 申込方法に記載の当会HP内《研修会場地図》より、①【12 ウエスタ川越】・②【1 彩の国すこやかプラザ】・③【11 熊谷商工会議所】で御確認ください。

5 研修時間（全日程共通）

1 日目 受付時間 9:20～9:50 オリエンテーション 9:50～10:00
研修時間 10:00～16:30
2 日目 研修時間 10:00～16:30

6 内容

(1) 主な研修カリキュラム

全国社会福祉協議会福祉職員キャリアパス対応生涯研修課程より

- ① キャリアデザインとセルフマネジメント
- ② 福祉サービスの基本理念と倫理
- ③ メンバーシップ・リーダーシップ
- ④ 福祉職員としての能力開発
- ⑤ 業務課題の解決と実践研究
- ⑥ リスクマネジメント
- ⑦ チームアプローチと多職種連携・地域協働
- ⑧ 組織運営管理

7 講師

全国社会福祉協議会

福祉職員キャリアパス対応生涯研修課程指導者養成研修課程 修了者

8 参加費

6,000円

※当日受付でお支払いください。お釣りの無いよう準備してください。

9 持参品

筆記用具、テキスト、事前課題（コピーを含め2部）、昼食

10 テキスト購入について

(1) 別添の注文申込書にて、事前に購入してください。

※埼玉県社協からの事前郵送や、研修当日の販売は行いません。

(2) 使用テキスト：【改訂】福祉職員キャリアパス対応生涯研修課程テキスト
初任者編（全国社会福祉協議会 2018年2月発行）

(3) テキストの発送には数日かかりますので、お早めに御注文ください。

11 事前課題（プロフィールシート）について

(1) 本会HP埼玉県社会福祉協議会 福祉の研修 各種研修課題・資料から事前課題の様式をダウンロードしてください。

(2) テキストを読み、全項目記入し、完成したものを研修1日目に2部（原本とコピー）を御持参ください（1部はホチキス止めをして当日提出）。

未記入の項目（上司コメント含む）がある場合、修了証書の発行ができません。

(4) 当日の演習は事前課題（プロフィールシート）をもとに行います。

12 申込方法

本会HP 埼玉県社会福祉協議会⇒オレンジ色の研修・試験⇒緑色の福祉の研修⇒初任者キャリアパス研修をクリック。

※受付完了後、確認メールが届きますので、必ず御確認ください。

（確認メールが届かない場合は、お問い合わせください。）

※変更やキャンセルもHPから手続きをお願いします。

※申込みフォームの情報をもとに名簿及び修了証書を作成しますので、**参加者名・生年月日**等誤りのないように入力してください。

※令和元年9月1日現在の現職経験年数及び職名を入力してください。



こちらからも↑

アクセス可能です

13 申込開始

令和元年7月16日(火) 9時～

14 留意点

- (1) 悪天候などによる研修実施の有無は本会HPに研修前日の16時に掲載します。
- (2) 研修を欠席する場合は、研修前日の正午までに必ず御連絡(HPより御入力)ください。御連絡がこの時間以降になった場合や御連絡なく欠席した場合は、理由に関わらず参加費を請求いたします。
- (3) 服装は、スーツの必要はありませんが、社会人としての身だしなみも業務です。

15 問い合わせ先

埼玉県社会福祉協議会 研修開発部 福祉研修課 (担当:板倉)

TEL 048-822-1190

本研修の位置づけについて

本会では職員の資質向上と段階的な成長に寄与するため、階層別の研修を実施しております。

初任者を対象とした階層別の研修は、本研修のほか「初任者向けパック研修」と「新任職員フォローアップ研修」となり、それぞれの経験年数に応じて身に付けるべき内容を設定しております。

受講の流れは以下のとおりですので、計画的な研修受講の参考にしてください。

なお、本会では階層別の研修に加え、スキルアップ研修や課題別研修を実施しております。こちらにつきましては、各研修の実施2か月ほど前にお送りする実施通知により対象要件を御確認のうえ、経験や能力に応じて御参加ください。

<初任者向け階層別研修 受講モデル>

<入職年>

<2年目>

<3年目>

【初任者向けパック研修】

【対象者】

新卒で入職後1年目

【目的】

福祉職員としてのスタートに当たり、倫理や社会保障の基本的知識、対人援助としてのスキルのほか、ビジネスマナーや仕事の進め方などを学ぶ。

【初任者キャリアパス研修】

【対象者】

入職後2年目程度

【目的】

福祉・介護職員が自らのキャリアアップの道筋(キャリアパス)を描き、それぞれの段階に応じて求められる能力を段階的・体系的に学ぶ。

【新任職員フォローアップ研修】

【対象者】

入職後3年目程度

【目的】

組織の発展と業務向上に寄与する職員を目指し、組織の基本や後輩の指導・育成を学び、資質向上と職場定着を図る。